

監理費（収支徴収額）

		徴収月額	備 考
職業紹介費	人件費	3,500	給与・社会保険等
	旅費交通費	700	面接・事務連絡調整費
	外国の送出機関に支払う費用	5,000	送出機関監理費
	事務費	600	通信費・備品費等
	合計	9,800	
講習費	施設使用料	16,000	滞在費・会議室使用料等
1 カ月間	講師・通訳料	13,000	1 カ月講師・通訳人件費
	教材費	4,000	
	講習手当	60,000	技能実習生に対する手当
その他	1.食事代	5,000	講習期間中の実習生食事
	2.保険	5,000	講習期間保険（国保、自転車）
	3.交通費	15,000	日本語教育機関（送迎費等）
	4.在留関係費	25,000	認定申請手数料等
	合計	143,000	
監査指導費	事務人件費	8,000	役職員給与・福利厚生費等
	旅費交通費	2,500	巡回指導・監査旅費
	合計	10,500	
その他の経費	事務費	3,700	通信費・事務所費・備品費他
	合計	3,700	
ご請求額			
1.講習費	受入時発生費用	143,000	
2.職業紹介費	月額	9,800	（うち、送出管理費5,000円）
3.監理費	月額	14,200	
	月額合計	24,000	（消費税は別途必要となります）

JITCO会費・受験料・受験のための実習生旅費、申請料及び試験官旅費、健康診断費については各受け入れ企業ごとに異なるため、その都度の実費ご請求となります。

渡航費用及び送迎費用は実費となります。